**Anexa 10**

**GRILA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII CERINȚELOR DE ELIGIBILITATE ȘI DE CONTRACTARE**

PROGRAMUL CREȘTERE INTELIGENTĂ, DIGITALIZARE ȘI INSTRUMENTE FINANCIARE 2021-2027 (PoCIDIF)

**Prioritate:**  P3 Transformarea digitală și furnizarea de servicii îmbunătățite în sectorul cultural

**Obiectiv Specific**: RSO 4.6. Creșterea rolului culturii și al turismului durabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială

**Măsura 1:** Dezvoltarea de conținut digital despre patrimoniu pentru valorizarea culturii în scopul dezvoltării sustenabile locale și incluziunii sociale

**Apel de proiecte: 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Titlu cerere de finanțare |  |
| Solicitant |  |
| Cod SMIS al cererii de finanțare |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate menționate în Declarației Unice** | **DA** | **NU** | **Observații/Clarificări** |
| 1. **Cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului, prevăzute în Ghidul solicitantului sunt respectate** |  |  |  |
| * 1. Solicitantul se încadrează în categoriile eligibile, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, secțiunea 5.1.2 Categorii de solicitanți eligibili   *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 1 și cu următoarele documente:*  -*Documentul prin care este desemnat/numit reprezentantul legal și actul de împuternicire pentru semnarea cererii de finanțare (ordin) - (dacă este cazul);*  *- Document de identificare a reprezentantului legal (CI);*  *și cu CF secțiunea Solicitant)* |  |  |  |
| **1.2** Solicitantul se regăsește în următoarele situații:   1. în cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management PoCIDIF, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:    1. recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de AM PoCIDIF și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.    2. a contestat în instanță notificările/procesele verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens. 2. a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic /în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.   *- (se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 2 cu certificatele de atestare fiscală pentru bugetul de stat și bugetul local și cu certificatul de cazier fiscal)* |  |  |  |
| **1.3** Activitățile propuse prin proiect se încadrează în lista activităților sprijinite în cadrul prezentului apel  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 3 și cu CF, secțiunea Activități)* |  |  |  |
| * 1. Proiectul propus în cererea de finanțare cuprinde acțiuni de dezvoltare a capacității comunităților locale de a înțelege patrimoniul ca resursă pentru dezvoltare economică, bunăstare socială și favorabilă incluziunii *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 4 și cu CF, secțiunea Activități)* |  |  |  |
| **1.5** Activitățile proiectului nu sunt finalizate fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 5)* |  |  |  |
| **1.6** Valoarea maximă eligibilă a proiectului propus spre finanțare se încadrează în alocarea financiară a apelului  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 6 și cu CF, secțiunea* *Buget proiect)* |  |  |  |
| **1.7** Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește data de 31.12.2029  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 7 și cu CF, secțiunea Calendarul proiectului)* |  |  |  |
| **1.8** Activitățile proiectului demarate înainte de depunerea cererii de finanțare s-au desfășurat după data de 1 ianuarie 2021  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 8 și CF, secțiunea Activități)* |  |  |  |
| **1.9** Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică pentru aceleași cheltuieli  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 9 )* |  |  |  |
| **1.10** Monumentele istorice pentru care se propune dezvoltarea de conținut digital suntincluse pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul ministrului aflat în vigoare la data depunerii cererii de finanțare privind clasarea ca obiectiv de patrimoniu/monument istoric emis de Ministerul Culturii)  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 10 și cu CF, secțiunea Descrierea investiției și Metodologia de selecție a monumentelor istorice)* |  |  |  |
| **1.11** Monumentele istorice selectate, indiferent de codificare (monument, ansamblu sau sit) se vor analiza în proiect în totalitate, conform codului și sub-codurilor (dacă este cazul) din Lista monumentelor istorice  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 11, cu CF, secțiunea Descrierea investiției și Metodologia de selecție a monumentelor istorice)* |  |  |  |
| **1.12** Solicitantul nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani pentru monumentele istorice pentru care se propune dezvoltarea de conținut digital, cu excepția monumentelor istorice care sunt digitizate de la 2D la 3D  *(se verifică cu Declarația Unică, punctul A, cerința 12, cu CF, secțiunea Descrierea investiției)* |  |  |  |
| 1. **Verificarea documentației de contractare** | **DA** | **NU** | **Observații/Clarificări** |
| 1. **Secțiuni și anexe** |  |  |  |
| **1.1** Cererea de finanțare este completată în toate secțiunile aplicabile - vezi precizările din Ghidul solicitantului, secțiunile 7.1 și 7.2 |  |  |  |
| **1.2** Anexele la cererea de finanțare menționate în cadrul Ghidului specific apelului de proiecte se regăsesc anexate - vezi precizările din Ghidul solicitantului, secțiunile 7.4. și 7.6. |  |  |  |
| * 1. Durata de implementare a proiectului se încadrează în perioada stabilită prin Ghidul solicitantului, secțiunea 5.6 Durata proiectului   *(se verifică cu CF, secțiunea: Calendarul proiectului)* |  |  |  |
| * 1. Indicatorii de realizare/rezultat ai proiectului sunt corelați cu indicatorii aferenți programului   *(se verifică cu CF, secțiunea: Indicatori de realizare și de rezultat)* |  |  |  |
| 1. **Contractul de finanțare** |  |  |  |
| * 1. Titlul proiectului obiect al Contractului de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare |  |  |  |
| * 1. Codul SMIS este corect menționat |  |  |  |
| **2.3** Perioada de implementare a proiectului este completată conform cererii de finanțare |  |  |  |
| 1. **Bugetul proiectului** |  |  |  |
| * 1. Bugetul cererii de finanțare este corelat cu hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect   (*se verifică cu Hotărârea de aprobare a proiectului și cu Formularul Cod 23 și Formularul 1- Fișă de fundamentare*) |  |  |  |
| **3.2** Sumele incluse în articolele din contractul de finanțare corespund cu bugetul proiectului |  |  |  |
| **3.3** Ponderea cheltuielilor echipamentelor de digitizare reprezintă maxim 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului |  |  |  |
| **3.4** Cheltuielile eligibile aferente serviciilor de consultanță sunt în limita unui procent maxim de 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului |  |  |  |
| **3.5** Cheltuielile eligibile indirecte se încadrează în maxim 7% din valoarea eligibilă a proiectului |  |  |  |
| **3.6** Cheltuielile aferente proiectului respectă categoriile de cheltuieli eligibile/neeligibile stabilite în Ghidul solicitantului |  |  |  |
| 1. **Anexe la contractul de finanțare** |  |  |  |
| * 1. Indicatorii de etapă din Planul de monitorizare sunt corelați cu calendarul activităților   *(se verifică Planul de monitorizare al proiectului cu CF, secțiunea indicatori de etapă)* |  |  |  |
| * 1. Valoarea totală eligibilă din Graficul cererilor de plată este corelată cu valoarea eligibilă din bugetul proiectului?   *(se verifică Graficul cererilor de plată cu bugetul proiectului)* |  |  |  |

NOTĂ:

Pentru punctul A.

În urma verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, menționate în Declarația Unică, AM PoCIDIF emite un document denumit „Decizia de aprobare a finanțării”, respectiv „Decizia de respingere a finanțării”.

Pentru proiectele selectate pe baza „Deciziei de aprobare a finanțării”, AM PoCIDIF va continua procesul de verificare a documentației de contractare.

În situația în care AM PoCIDIF emite „Decizia de respingere a finanțării” cu menționarea motivelor de respingere, proiectul este considerat respins de la finanțare.

Pentru punctul B.

În urma verificării Planului de monitorizare și a documentației de contractare, AM PoCIDIF va iniția semnarea contractului de finanțare.

Pentru etapele menționate la punctele A. și B., AM PoCIDIF poate solicita clarificări, în condițiile menționate în Ghidul solicitantului.

Dacă în urma clarificărilor aspectele sesizate nu sunt remediate de solicitantul de finanțare și conduc la bifarea cu NU la unul din subcriterii, proiectul este considerat respins de la finanțare.

**Concluzii:**